

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБУСО «Краевой
социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Надежда»

Е.В. Воронцова
«30» _____ 2022 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции на 2023 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в КГБУСО «Краевой социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Надежда» (далее - учреждение).

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт учреждения);
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к коррупционным факторам.

Контроль за реализацией плана по противодействию коррупции осуществляется директором учреждения и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении.

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Директор, юрист
1.2. Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности (размещение на сайте), с целью разъяснения политики учреждения в отношении коррупции.	1-2 раза в год	Директор
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, производственных совещаниях.	В течение года	Директор, заместитель директора
1.4. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в учреждении.	2 раза в год	Директор, заместитель
1.5. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Систематически	Директор
1.6. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Директор, специалист по кадрам
2. Меры по совершенствованию функционирования УчРЕЖДЕНИЯ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение.	По мере необходимости	Директор, специалист по кадрам
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества на предмет его эффективного использования.	Ноябрь 2023	Заведующая стационарным отделением, Комиссия по инвентаризации

2.3. Проведение внутреннего контроля предоставления услуг.	Постоянно	Директор, заместитель
2.5. Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении.	Постоянно	Директор
<p>2.6. Ведение рубрики «Антикоррупционная деятельность», размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте учреждения, а также на стендах в стенах учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - режим работы; - график приема граждан директором учреждения по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - копия лицензии на право ведения медицинской деятельности. 	Постоянно	Директор, администратор сайта
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) сотрудников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления	Директор, ответственное лицо, члены комиссии
2.8. Создание условий для соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и их родителей (памятка и ящик для обращения граждан прокурору).	В течение года	Директор, сотрудники прокуратуры
2.9. Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Директор, заместитель директора, юрист,
2.10. Инструктивные совещания работников учреждения «Правовое регулирование антикоррупционной политики в Российской Федерации».	Апрель 2023 года	Директор, заместитель руководителя Бийского МСО СУ СК России по Алтайскому краю майор юстиции Сухарева Г. В.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников учреждения, воспитанников и их родителей (законных представителей)		Ответственный за профилактику
3.1. Организация участия всех работников учреждения в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Директор, юристконсульт
3.2. Работа с работниками учреждения: - совещание «Особенности проявления коррупции в отдельных сферах жизнедеятельности (здравоохранения, образования, правоохранительных органах, судах и т.д.). - круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры».	Август; ноябрь 2023	
3.3. Проведение мероприятий с воспитанниками по вопросам их прав и обязанностей (ознакомление их с личными правами и обязанностями).	В течение года	Специалисты по социальной
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности учреждения, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение.	Постоянно	Директор, заместитель директора, заведующая
4.2. Обеспечение функционирования сайта учреждения для размещения на нем информации о деятельности учреждения, отчетов, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, специалист по кадрам,